

รายงานการประชุมคณะกรรมการประสานงานประสานงานเสถียรภาพค้ำประกันที่ได้มาจากการใช้จ่ายงบประมาณของ  
กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ ผ่านระบบ Video Conference

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมท้าวสุรนารี (ชั้น ๑) ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา ต.ในเมือง อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา



**คณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม**

**จังหวัดนครราชสีมา**

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| ๑. นายภูมิสิทธิ์ วงศ์ศิริ       | รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา (ประธาน)   |
| ๒. นางสาวบุศรินทร์ จันทิมาธร    | แทน คลังจังหวัดนครราชสีมา   |
| ๓. นางสาวมลิวลัย โหมจันทิก      | แทน อนุรักษ์พื้นที่นครราชสีมา   |
| ๔. นางสาวสุจรรยา ศรีเมือง       | แทน เกษตรจังหวัดนครราชสีมา  |
| ๕. นางสุภัทรา โตจันทิก          | แทน ปศุสัตว์จังหวัดนครราชสีมา   |
| ๖. นายสหภาพ ไกลแก้ว             | แทน โครงการชลประทานนครราชสีมา   |
| ๗. นางกรรณมา ลืออดุลย์          | ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ (คณะกรรมการ)                 |
| ๘. นางสาวอิสริยา เคียงวิมลรัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ (คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ) |
| ๙. นางสาวโชติรส มีอำนาจ         | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ (คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ)   |

**จังหวัดชัยภูมิ**

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| ๑๐. นายกล้าณรงค์ คนรู้        | แทน หัวหน้าสำนักงานจังหวัดชัยภูมิ          |
| ๑๑. นางยุภารัตน์ เนื่องจำนงค์ | คลังจังหวัดชัยภูมิ                         |
| ๑๒. นางสาวลิษา สารสมัค        | แทน อนุรักษ์พื้นที่จังหวัดชัยภูมิ          |
| ๑๓. นางสาวปรีชาบุษ มั่งมี     | แทน เกษตรจังหวัดชัยภูมิ                    |
| ๑๔. นายณรงค์ นาคราช           | แทน ปศุสัตว์จังหวัดชัยภูมิ                 |
| ๑๕. นางเมษยา สิงหาพรหม        | แทน สหกรณ์จังหวัดชัยภูมิ                   |
| ๑๖. นางสุนิสา บุญเกียรติ      | แทน พัฒนาการจังหวัดชัยภูมิ                 |
| ๑๗. นายสุรศักดิ์ ชัยนา        | แทน ผู้อำนวยการส่งน้ำและบำรุงรักษาพรม-เข็ญ |

**จังหวัดบุรีรัมย์**

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| ๑๘. นายวินัย ปราบกวม           | แทน หัวหน้าสำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์     |
| ๑๙. นางสาวขวัญใจ พรานสุสร      | คลังจังหวัดบุรีรัมย์                    |
| ๒๐. นางพรทิพา ชินเดช           | อนุรักษ์พื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์         |
| ๒๑. นางสาวพิมพ์ลักษณ์ เพ็ชรศรี | แทน เกษตรจังหวัดบุรีรัมย์               |
| ๒๒. นางสาวศุภกัศร ผลท่ามา      | แทน ปศุสัตว์จังหวัดบุรีรัมย์            |
| ๒๓. นายกิตติศักดิ์ คงชื่นจิต   | แทน สหกรณ์จังหวัดบุรีรัมย์              |
| ๒๔. นายสถาพร ศรีนาม            | แทน พัฒนาการจังหวัดบุรีรัมย์            |
| ๒๕. นายสาโรจน์ เหง้าพรหมมินทร์ | แทน ผู้อำนวยการโครงการชลประทานบุรีรัมย์ |

## จังหวัดสุรินทร์

๒๖. นายวีระพงษ์ สว่างศิริทิพย์	แทน หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสุรินทร์
๒๗. นางดวงใจ โชติปัญญา	คลังจังหวัดสุรินทร์
๒๘. นายเฉลย วงษ์บัณฑิตย์	ธนารักษ์พื้นที่จังหวัดสุรินทร์
๒๙. นายกฤตธี ศรีดีแก้ว	แทน เกษตรจังหวัดสุรินทร์
๓๐. นางพรประภา พวงนาค	แทน ปศุสัตว์จังหวัดสุรินทร์
๓๑. นางกัลยวรรณ ทัดศรี	แทน สหกรณ์จังหวัดสุรินทร์
๓๒. นางสาวฉัตรระวี ภาสโตรจน์	แทน พัฒนาการจังหวัดสุรินทร์
๓๓. นางมณฑุตา ทาสชล	แทน ผู้อำนวยการโครงการชลประทานสุรินทร์

## กรรมการผู้ไม่มาประชุม

### รายชื่อคณะกรรมการที่ไม่ร่วมเข้าประชุม

๑. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครราชสีมา
๒. สหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา
๓. พัฒนาการจังหวัดนครราชสีมา

## ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายณรงชนนัฐ์ ดีปู่	ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา
๒. นางสาวจิตตภา แสนปลื้ม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา
๓. นางสาวอารีญา ปิยะมาสิกุล	สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา
๔. นางสาววิภา ไชยสิทธิ์	สำนักงานเกษตรจังหวัดนครราชสีมา
๕. นางเพ็ญจันทร์ มิตรสันเทียะ	สถานีพัฒนาที่ดินชัยภูมิ
๖. นางสาวชญานิษฐ์ จันทร์ธา	แทน พลังงานจังหวัดชัยภูมิ
๗. นางสาวสรินดา คลองพ้อยมา	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชัยภูมิ
๘. นายณพรัตน์ แก้วสิงห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ
๙. นางสาวสุภิญญา อิมพิมพ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ
๑๐. นางรุ่งทิพา เกื้อนครี	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ
๑๑. นางสาวศศิธร หิรัญเขว่า	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน
๑๒. นางสาวนนทิดา ประชากุล	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ
๑๓. นายสิริวัฒน์ ถนอมแนว	พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ
๑๔. นางสาวนรินธร คำนาแซง	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ
๑๕. นางสาวนฤมล เกิดศักดิ์ ฌ แวงน้อย	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ
๑๖. นายสุรเศรษฐ์ คุณมาศ	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดบุรีรัมย์
๑๗. นางจันทร์เพ็ญ จินดาหงส์	แทน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงบุรีรัมย์
๑๘. นายกมล จิตติวรพันธ์	แทน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทบุรีรัมย์
๑๙. นางสาวสรินญา พาณิชย์	แทน พลังงานจังหวัดบุรีรัมย์
๒๐. นางสาววรรณิษา ซ้อมี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์
๒๑. นางสาวรัฐสิมา กล้าแข็ง	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดบุรีรัมย์



๒. รับทราบ การรับโอนสินทรัพย์ที่ได้จัดหาโดยใช้งบประมาณของกลุ่มจังหวัด และแนวทางปฏิบัติในการรับโอนสินทรัพย์ที่ได้จัดหาโดยใช้งบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัดกรณีพัสดุคุณภาพดีและยังสามารถใช้งานได้ ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๓. เห็นชอบ เรื่อง ความคืบหน้าของการดำเนินงานตามมติที่ประชุม สະສາງສິນທັຣ໌ຍ໌ຄັ່ງສະສມທີ່ໄດ້ມາຈາກການໃຊ້ຈ່າຍງບປຣະມາດຂອງກຸ່ມຈັງຫວັດ ກາດຕະວັນອອກເຜີຍເໜືອຕອນລ່າງ ໑

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ໑/໒໕໖໕) เมื่อวันอังคารที่ ໑໙ กรกฎาคม ໒໕໖໕ ณ ห้องประชุมนางสาวบุญเหลือ ชั้น ໒ ศาลากลางจังหวัด นครราชสีมา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ การปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการสະສາງສິນທັຣ໌ຍ໌ຄັ່ງສະສມທີ່ໄດ້ມາຈາກການ ໃຊ້ຈ່າຍງບປຣະມາດຂອງກຸ່ມຈັງຫວັດກາດຕະວັນອອກເຜີຍເໜືອຕອນລ່າງ ໑

นางสาวอิสริยา เคียงวิมลรัตน์  
ผู้แทน กลุ่มจังหวัด ฯ

กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ໑ ได้ปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการ สະສາງສິນທັຣ໌ຍ໌ຄັ່ງສະສມທີ່ໄດ້ມາຈາກການໃຊ້ຈ່າຍງບປຣະມາດຂອງກຸ່ມຈັງຫວັດ ກາດຕະວັນອອກເຜີຍເໜືອຕອນລ່າງ ໑ เนื่องจากสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้มีคำสั่ง ที่ ໑໘໙໙/໒໕໖໕ ลงวันที่ ໑໗ สิงหาคม ໒໕໖໕ เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้าง การแบ่งงานภายในและอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย มีผลให้ตำแหน่ง ของหัวหน้ายุทธศาสตร์การพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือมหาดวาระลง กลุ่มจังหวัดฯ จึงปรับปรุงคำสั่ง โดยยกเลิกลำดับที่ ໓໕ ตำแหน่งคณะกรรมการและเลขานุการ และปรับให้ ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ໑ เป็นคณะกรรมการและเลขานุการ สำหรับตำแหน่งคณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ กำหนดให้เป็นนักวิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดฯ และนักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดฯ นอกจากนี้แก้ไข ให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

มติที่ประชุม

รับทราบ การปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการสະສາງສິນທັຣ໌ຍ໌ຄັ່ງສະສມທີ່ໄດ້ມາ ຈາກການໃຊ້ຈ່າຍງບປຣະມາດຂອງກຸ່ມຈັງຫວັດກາດຕະວັນອອກເຜີຍເໜືອຕອນລ່າງ ໑

๓.๒ สรุปรายงานข้อมูลสินทรัพย์สะสมจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ GFMS)

นางสาวอิสริยา เคียงวิมลรัตน์  
ผู้แทน กลุ่มจังหวัด ฯ

กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ໑ ได้สรุปผลการรายงานข้อมูล สິນທັຣ໌ຍ໌ສະສມຈາກະບບบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ GFMS) ที่จังหวัดในกลุ่มจังหวัดรายงานผลในระบบ GFMS ประเภทครุภัณฑ์ และ สิ่งก่อสร้าง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ໒໕໕໓ - ปัจจุบัน ข้อมูล ณ วันที่ ໑໕ ธันวาคม ໒໕໖໕ ดังนี้

ข้อมูลสินทรัพย์สะสมของจังหวัดจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ GFMS)

กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑

สรุปบัญชีสินทรัพย์สะสมจำแนกรายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ - พ.ศ. ๒๕๖๕

ปีงบประมาณ	ประเภท	รายการสะสม	มูลค่าสินทรัพย์ (บาท)	กลุ่มจังหวัดฯ		จังหวัดนครราชสีมา		จังหวัดชัยภูมิ		จังหวัดบุรีรัมย์		จังหวัดสุรินทร์	
				รายการ	มูลค่าสินทรัพย์ (บาท)	รายการ	มูลค่าสินทรัพย์ (บาท)	รายการ	มูลค่าสินทรัพย์ (บาท)	รายการ	มูลค่าสินทรัพย์ (บาท)	รายการ	มูลค่าสินทรัพย์ (บาท)
พ.ศ. ๒๕๕๓	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ครุภัณฑ์	๖๘	๔,๖๓๑,๙๓๕.๖๘	๖๔	๔,๔๖๑,๕๓๕.๖๘	-	-	๔	๑๗๐,๔๐๐.๐๐	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๕๔	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๕	๑๖,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๕	๑๖,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
	ครุภัณฑ์	๔	๓๒๓,๙๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๔	๓๒๓,๙๐๐.๐๐
พ.ศ. ๒๕๕๕	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒	๒,๒๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๒	๒,๒๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
	ครุภัณฑ์	๑๔	๒,๖๕๖,๓๗๖.๑๔	-	-	-	-	๔	๑,๓๙๕,๕๗๖.๑๔	-	-	๑๐	๑,๒๖๐,๘๐๐.๐๐
พ.ศ. ๒๕๕๖	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๖	๑๒,๖๓๒,๑๗๕.๕๙	-	-	-	-	๒	๒,๖๖๗,๕๐๐.๐๐	-	-	๔	๙,๙๖๔,๖๗๕.๕๙
	ครุภัณฑ์	๒๖	๕,๐๘๙,๕๐๐.๐๐	-	-	๕	๑,๘๕๓,๕๐๐.๐๐	-	-	๑๖	๒,๔๓๒,๐๐๐.๐๐	๕	๘๐๔,๐๐๐.๐๐
พ.ศ. ๒๕๕๗	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒	๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๒	๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
	ครุภัณฑ์	๒๔	๒,๗๙๒,๓๗๖.๐๐	-	-	๑๒	๙๓๑,๐๐๐.๐๐	-	-	๕	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	๗	๑,๖๘๖,๓๗๖.๐๐
พ.ศ. ๒๕๕๘	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๓๙	๕๒,๘๕๐,๕๓๑.๕๐	-	-	๑	๙,๗๖๘,๐๐๐.๐๐	๓๕	๓๖,๐๘๐,๕๓๑.๕๐	-	-	๓	๖,๙๙๒,๐๐๐.๐๐
	ครุภัณฑ์	๑๐	๗,๑๗๙,๖๕๐.๐๐	-	-	๑	๒,๐๘๐,๐๐๐.๐๐	๒	๓,๑๘๓,๕๐๐.๐๐	-	-	๗	๑,๙๑๖,๑๕๐.๐๐
พ.ศ. ๒๕๕๙	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๔	๙,๙๒๖,๔๘๖.๕๐	-	-	-	-	๗	๕,๙๓๘,๑๘๖.๕๐	๑	๒๙๔,๙๐๐.๐๐	๖	๓,๖๙๓,๔๐๐.๐๐
	ครุภัณฑ์	๙๗	๒๕,๓๑๑,๙๖๐.๐๐	-	-	๑๒	๒๑,๘๘๖,๘๓๖.๐๐	๔๗	๑,๕๐๓,๕๓๐.๐๐	๒๔	๖๑๗,๐๔๘.๐๐	๑๔	๑,๓๐๔,๕๕๖.๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๐	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๖๐	๖๔๗,๑๐๗,๓๐๔.๑๐	-	-	๕๕	๓๗๖,๖๘๘,๙๘๗.๗๘	๗๑	๑๙๑,๗๕๔,๑๘๐.๕๕	๔	๖,๘๙๑,๐๓๓.๐๐	๓๐	๗๑,๗๗๓,๑๐๒.๗๗
	ครุภัณฑ์	๔๘๘	๑๔๔,๐๖๐,๙๓๕.๙๙	-	-	๓๙	๑๐๐,๗๖๓,๒๕๙.๐๐	๒๓๙	๑๓,๓๗๑,๒๐๐.๐๐	๑๖๐	๑๑,๑๒๖,๗๙๘.๙๙	๕๐	๑๘,๗๙๙,๖๗๘.๐๐

ปีงบประมาณ	ประเภท	รายการ สะสม	มูลค่าสินทรัพย์ (บาท)	กลุ่มจังหวัดฯ		จังหวัดนครราชสีมา		จังหวัดชัยภูมิ		จังหวัดบุรีรัมย์		จังหวัดสุรินทร์	
				รายการ	มูลค่าสินทรัพย์ (บาท)	รายการ	มูลค่าสินทรัพย์ (บาท)	รายการ	มูลค่าสินทรัพย์ (บาท)	รายการ	มูลค่าสินทรัพย์ (บาท)	รายการ	มูลค่าสินทรัพย์ (บาท)
พ.ศ. ๒๕๖๑	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๑	๔๘,๖๘๔,๗๖๒.๐๐	-	-	๗	๑๘,๙๙๒,๗๘๒.๐๐	๒	๗,๓๐๓,๙๐๐.๐๐	-	-	๒	๒๒,๓๘๘,๐๘๐.๐๐
	ครุภัณฑ์	๓๓๔	๓๙,๑๐๓,๑๔๗.๕๐	-	-	๑๐	๙๖๙,๕๐๐.๐๐	๒๐	๙๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๓๐๔	๓๗,๑๘๓,๖๔๗.๕๐
พ.ศ. ๒๕๖๒	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๗๒	๑๑๔,๖๓๓,๑๙๘.๑๔	-	-	๒	๒๗,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๕	๒๔,๙๔๕,๘๙๓.๐๖	-	-	๖๕	๖๒,๓๘๗,๓๐๕.๐๘
	ครุภัณฑ์	๔๔	๘,๗๘๐,๙๕๐.๐๐	-	-	๕	๕๗,๘๖๐.๐๐	-	-	๒๔	๑,๖๖๓,๗๐๐.๐๐	๑๕	๗,๐๕๙,๓๙๐.๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๓	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒๖	๕๕,๙๓๓,๐๙๕.๗๙	-	-	๓	๒๔,๓๐๗,๔๙๗.๗๔	๑	๓,๗๑๖,๘๓๑.๗๐	-	-	๒๒	๒๗,๙๐๘,๗๖๖.๓๕
	ครุภัณฑ์	๖	๑๙๔,๕๘๐.๐๐	-	-	๑	๕๒,๘๘๐.๐๐	-	-	-	-	๕	๑๔๑,๗๐๐.๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๔	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๓๓	๕๓,๑๑๔,๐๕๗.๔๑	-	-	-	-	๑	๙,๒๔๙,๐๕๗.๔๑	-	-	๓๒	๔๓,๘๖๕,๐๐๐.๐๐
	ครุภัณฑ์	๓	๓,๙๗๐,๖๙๔.๖๖	-	-	๑	๓,๙๑๐,๖๙๔.๖๖	-	-	-	-	๒	๖๐,๐๐๐.๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๕	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔๗	๑๓๓,๓๑๒,๙๗๔.๒๐	-	-	๓	๔๐,๔๘๔,๙๑๓.๕๗	๓	๑๓,๗๔๘,๖๘๐.๕๒	-	-	๔๑	๗๙,๐๓๙,๓๘๐.๑๑
	ครุภัณฑ์	๒	๖๘,๔๙๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๖๘,๔๙๐.๐๐
รวมจำนวน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔๑๗	๑,๑๔๘,๙๗๔,๕๘๕.๒๓	-	-	๗๑	๔๙๗,๕๕๒,๑๘๑.๐๙	๑๓๖	๓๑๖,๑๙๔,๗๖๑.๒๔	๕	๗,๑๘๕,๙๓๓.๐๐	๒๐๕	๓๒๘,๐๕๑,๗๐๙.๙๐
	ครุภัณฑ์	๑,๑๒๐	๒๔๔,๑๖๔,๔๙๕.๙๗	๖๔	๔,๔๖๑,๕๓๕.๖๘	๘๖	๑๓๒,๕๐๕,๕๒๙.๖๖	๓๑๖	๒๐,๕๗๔,๒๐๖.๑๔	๒๒๙	๑๖,๐๑๔,๕๔๖.๙๙	๔๒๕	๗๐,๖๐๘,๖๗๗.๕๐

หมายเหตุ : ข้อมูลดังกล่าวอาจจะมีสินทรัพย์เพิ่มขึ้นจากกระบวนการโอนสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการด้วย

ประธาน

ข้อมูลที่น่าเสนอเป็นสินทรัพย์ในระบบของส่วนไหนของกลุ่มจังหวัดฯ หรือของจังหวัด หรือของหน่วยงานใด  
รบกวนท่านผู้แทนสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา

นางสาวบุศรินทร์ จันติมาธร  
ผู้แทน สนง.คลัง จ.นม.

ในกรณีของกลุ่มจังหวัดและสำนักงานจังหวัดจะสามารถตรวจสอบได้ในระบบ และถ้าสินทรัพย์เป็นของกลุ่มจังหวัดฯ  
ก็จะอยู่ในระบบ GFMS ของกลุ่มจังหวัด แต่ถ้าสินทรัพย์นั้นอยู่ในโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานของงบประมาณจากกลุ่มจังหวัด  
และกลุ่มจังหวัดได้เบิกงบประมาณแทนกันไปที่จังหวัด สินทรัพย์นั้นจะปรากฏอยู่ที่ระบบGFMS ของจังหวัดนั้น



๓. กรณีที่ส่วนราชการผู้รับผิดชอบโครงการ ได้จัดสรรครุภัณฑ์ให้กับกลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจ กลุ่มสหกรณ์ หรือองค์กรอื่นๆ ให้จัดทำหลักฐานการยืมใช้พัสดุแล้วระหว่างส่วนราชการและกลุ่มผู้ใช้ประโยชน์หรือส่วนราชการใดที่ยังไม่ได้จัดทำ ให้เร่งดำเนินการตามแนวทางการยืมใช้พัสดุที่กลุ่มจังหวัดฯ กำหนด โดยให้จัดเก็บเอกสารไว้ที่ส่วนราชการที่รับผิดชอบ

๔. สิ่งก่อสร้างหากยังไม่สามารถหาหน่วยงานใดเป็นผู้ใช้ประโยชน์ได้ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารพื้นที่สิ่งปลูกสร้างที่เกิดจากงบประมาณของกลุ่มจังหวัด ประกอบด้วย ส่วนราชการที่เป็นหน่วยดำเนินการ หัวหน้ากลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มวิสาหกิจ ที่เป็นกลุ่มผู้ใช้ประโยชน์ หรือผู้จัดการสหกรณ์ (กรณีสิ่งปลูกสร้างอยู่บนพื้นที่ของสหกรณ์การเกษตร) เป็นผู้ดูแล บำรุง รักษา โดยให้จัดเก็บเอกสารไว้ที่ส่วนราชการที่รับผิดชอบ

## มติที่ประชุม

**รับทราบและถือปฏิบัติเกี่ยวกับทบทวนแนวทางสะสางสินทรัพย์กรณีที่ยังไม่มีผู้รับโอน ตามหนังสือกลุ่มจังหวัดฯ ที่ มท ๐๒๒๗.๕(นม)/ว ๑๖๐ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้**

- สำรวจสินทรัพย์ทั้งครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างที่มีการจัดสรรให้กับกลุ่มเกษตรกร หาก ไม่มีการใช้งาน ให้มอบกับกลุ่มอื่นที่มีความต้องการ มีความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการต่อไป และเร่งหาผู้รับโอนสินทรัพย์ โดยเร็ว

- จัดทำทะเบียนคุมสินทรัพย์ หากยังไม่ได้ดำเนินการ สามารถจัดทำทะเบียนคุมสินทรัพย์ ตามแบบฟอร์มที่กลุ่มจังหวัดฯ กำหนด

- กรณีที่ส่วนราชการผู้รับผิดชอบโครงการ ได้จัดสรรครุภัณฑ์ให้กับกลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจ กลุ่มสหกรณ์ หรือองค์กรอื่นๆ ให้จัดทำหลักฐานการยืมใช้พัสดุแล้วระหว่างส่วนราชการและกลุ่มผู้ใช้ประโยชน์หรือส่วนราชการใดที่ยังไม่ได้จัดทำ ให้เร่งดำเนินการตามแนวทางการยืมใช้พัสดุที่กลุ่มจังหวัดฯ กำหนด โดยให้จัดเก็บเอกสารไว้ที่ส่วนราชการที่รับผิดชอบ

- สิ่งก่อสร้างหากยังไม่สามารถหาหน่วยงานใดมาเป็นผู้รับโอน ให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารพื้นที่สิ่งปลูกสร้างที่เกิดจากงบประมาณของกลุ่มจังหวัด ประกอบด้วย ส่วนราชการที่เป็นหน่วยดำเนินการ หัวหน้ากลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มวิสาหกิจ ที่เป็นกลุ่มผู้ใช้ประโยชน์ หรือผู้จัดการสหกรณ์ (กรณีสิ่งปลูกสร้างอยู่บนพื้นที่ของสหกรณ์การเกษตร) เป็นผู้ดูแล บำรุง รักษา โดยให้จัดเก็บเอกสารไว้ที่ส่วนราชการที่รับผิดชอบ

## ระเบียบวาระที่ ๔

### เรื่อง เพื่อพิจารณา

**๔.๑ เรื่อง การขอแนวทางการโอนสินทรัพย์ ประเภทสิ่งปลูกสร้าง ที่ไม่ต้องขึ้นทะเบียนของกรมธนารักษ์**

กรมบัญชีกลาง ได้ให้แนวทางการโอนสินทรัพย์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ผ่านกระบวนการของกรมธนารักษ์เรียบร้อยแล้ว ให้ถือปฏิบัติดังนี้ (ตามหนังสือ ตอบข้อหารือเกี่ยวกับแนวทางการบันทึกบัญชีการโอนสินทรัพย์ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ ๒๑๒๑๘ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒



**ที่ดิน** ให้รับรู้เป็นสินทรัพย์ในชื่อบัญชีที่ดินราชพัสดุรอการโอน (๑๒๐๔๐๒๐๑๐๓) และเมื่อแจ้งขึ้นทะเบียนกับกรมธนารักษ์เรียบร้อยแล้ว ให้ปรับปรุงบัญชีดังกล่าวรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในชื่อบัญชีโอนสินทรัพย์ให้หน่วยงานของรัฐ (๕๒๑๑๐๑๐๑๐๑) โดยถือปฏิบัติตามการบันทึกบัญชีรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ส่วนการล้างบัญชีที่ราชพัสดุรอการโอน ในคู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๔๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

**สิ่งก่อสร้าง** ให้รับรู้เป็นสินทรัพย์ในบัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท) เช่น บัญชีอาคารสำนักงาน บัญชีอาคารเพื่อการพักอาศัย บัญชีสิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น และเมื่อมีการโอนเปลี่ยนแปลงผู้ใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุให้ส่วนราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุ ให้กลุ่มจังหวัดโอนสินทรัพย์ดังกล่าวให้ผู้ใช้ประโยชน์ในฐานะผู้โอน โดยถือปฏิบัติตามแนวทางการบันทึกบัญชีการโอนสินทรัพย์ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

กรณีที่มีสิ่งปลูกสร้าง และเป็นสินทรัพย์คงค้างในระบบ GFMS เช่น ถนน/สะพาน/แหล่งน้ำบางลักษณะที่ไม่ต้องขึ้นทะเบียน ที่พลเมืองใช้ร่วมกัน ซึ่งกรมธนารักษ์ได้ให้แนวทางว่า หากสิ่งปลูกสร้างที่พลเมืองใช้ร่วมกัน ไม่ต้องขึ้นทะเบียนกับกรมธนารักษ์ กรณีดังนี้ การโอนสินทรัพย์ สามารถดำเนินการเช่นเดียวกับแนวทางการบันทึกบัญชีการโอนสินทรัพย์ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ได้หรือไม่

ประธาน

ท่านผู้แทนคลังจังหวัดนครราชสีมา ช่วยอธิบายด้วยครับ

นางสาวบุศรินทร์ จันติมาธ  
ผู้แทน สนง.คลังจ.นม.

กรณีที่สินทรัพย์ที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนสินทรัพย์ก็ให้ดำเนินการโอนสินทรัพย์ ถ้ารู้ว่าจะรับโอนว่าเป็นสินทรัพย์ของหน่วยงานใด ก็ให้ดำเนินการตามคู่มือการโอนสินทรัพย์ของกลุ่มจังหวัด และจะมีคู่มือที่ดินและอุปกรณ์ของกรมบัญชีกลาง ที่ อุปกรณ์ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๔๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ ก็สามารถดำเนินการได้เลย เพราะว่าก่อนที่จะมีการโอนสินทรัพย์จะต้องผ่านคณะกรรมการซึ่งดำเนินการตามขั้นตอนโดยไม่ต้องผ่านขั้นตอนของกรมธนารักษ์ได้เลย

นายนพรัตน์ แก้วสิงห์  
ผู้แทน จังหวัด ชย.

สอบถามสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ด้วยครับว่า กรณีก่อสร้างสถานีสูบน้ำ อาคารบ้านพักรวมทั้งระบบท่อที่ฝังไว้ใต้ดิน หากระบบท่อที่วางมีระยะทางยาวประมาณ ๑ - ๒ กิโลเมตร เมื่อนำไปขึ้นทะเบียนกับธนารักษ์ เราจะต้องขึ้นเฉพาะก่อสร้างอาคาร ที่พัก สถานที่ ระบบท่อไม่ต้องขึ้นถูกต้องหรือไม่ แล้วหากไม่ใช่ระบบท่อแต่เป็นระบบคลองส่งน้ำแบบนี้ต้องขึ้นทะเบียนหรือไม่

นางสาวลิษา สารสมักร  
ผู้แทน สนง.ธนารักษ์  
จ.ชย.

ถ้าเป็นระบบท่อไม่ต้องขึ้นคะ แต่ถ้าเป็นก่อสร้างระบบคลองส่งน้ำ หรือที่เป็นคอนกรีต หรือที่ฝังตรงกับพื้นดิน ท่อระบายน้ำคอนกรีตแบบนี้ต้องขึ้นทะเบียนคะ ถ้าเป็นท่อ PVC หรือท่อพลาสติกที่ฝังลงดินแบบนี้ไม่ต้องขึ้นคะ

## มติที่ประชุม

เห็นชอบ กรณีสิ่งปลูกสร้าง และเป็นสินทรัพย์คงค้างในระบบ GFMS เช่น ถนน/สะพาน/แหล่งน้ำบางลักษณะที่ไม่ต้องขึ้นทะเบียน ซึ่งเป็นที่พลเมืองใช้ร่วมกัน การโอนสินทรัพย์สามารถดำเนินการเช่นเดียวกับแนวทางการบันทึกบัญชีการโอนสินทรัพย์ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/๒๑๒๑๘ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

### ๔.๒ เรื่อง การหรือเกี่ยวกับสินทรัพย์ที่มีสภาพชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ

#### การเก็บและการบันทึก

ข้อ ๒๐๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้ว ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ แล้วแต่กรณี แยกเป็นชนิด และแสดงรายการตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยให้มีหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบรายการด้วย สำหรับพัสดุประเภทอาหารสด จะลงรายการอาหารสดทุกชนิดในบัญชีเดียวกันก็ได้

(๒) เก็บรักษาพัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และให้ครบถ้วน ถูกต้องตรงตามบัญชีหรือทะเบียน

#### การยืม

ข้อ ๒๐๘ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผลและกำหนดวันส่งคืน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) การยืมระหว่างหน่วยงานของรัฐ จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม

(๒) การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานซึ่งรับผิดชอบพัสดุนั้น แต่ถ้ายืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐจะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๒๐๙ ผู้ยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปจะต้องนำพัสดุนั้นมาส่งคืนให้ในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อย หากเกิดชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ หรือสูญหายไป ให้ผู้ยืมจัดการแก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิม โดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือชดใช้เป็นพัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะและคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืม โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ราชการส่วนกลาง และราชการส่วนภูมิภาค ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๒) ราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานครหรือเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี กำหนด

(๓) หน่วยงานของรัฐอื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด

### การบำรุงรักษา

ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย

ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมามีอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว

### การตรวจสอบพัสดุประจำปี

ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวตนตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้นเมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุด ด้วย

ข้อ ๒๑๔ เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุตามข้อ ๒๑๓ และปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปก็ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงขึ้นคณะหนึ่ง โดยให้นำความในข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ มาใช้บังคับ โดยอนุโลม เว้นแต่กรณีที่ได้เห็นได้อย่างชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ หรือสูญไป ตามธรรมชาติให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้ ถ้าผลการพิจารณาปรากฏว่า จะต้องหาตัวผู้รับผิดชอบด้วย ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดำเนินการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการหรือของหน่วยงานของรัฐนั้นต่อไป

### การจำหน่ายพัสดุ

ข้อ ๒๑๕ หลังจากการตรวจสอบแล้ว พักค้างหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) ขาย ให้ดำเนินการขายโดยวิธีทอดตลาดก่อน แต่ถ้าขายโดยวิธีทอดตลาดแล้วไม่ได้ผลให้นำวิธีที่กำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม เว้นแต่กรณี ดังต่อไปนี้

(ก) การขายพัสดุครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากันโดยไม่ต้องทอดตลาดก่อนก็ได้

(ข) การขายให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ให้ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน

(ค) การขายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ แท็บเล็ต ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่หน่วยงานของรัฐมอบให้ไว้ใช้งานในหน้าที่ เมื่อบุคคลดังกล่าวพ้นจากหน้าที่หรืออุปกรณ์ดังกล่าวพ้นระยะเวลาการใช้งานแล้ว ให้ขายให้แก่บุคคลดังกล่าวโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน

การขายโดยวิธีทอดตลาดให้ถือปฏิบัติตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการประเมินราคาทรัพย์สินก่อนการประกาศขายทอดตลาด กรณีที่เป็นพัสดุที่มีการจำหน่ายเป็นการทั่วไปให้พิจารณาราคาที่ซื้อขายกันตามปกติในท้องตลาด หรือราคาท้องถื่นของสภาพปัจจุบันของพัสดุนั้น ณ เวลาที่จะทำการขาย และควรมีการเปรียบเทียบราคาตามความเหมาะสม กรณีที่เป็นพัสดุ ที่ไม่มีการจำหน่ายทั่วไป ให้พิจารณาราคาตามลักษณะ ประเภท ชนิดของพัสดุ และอายุการใช้งานรวมทั้งสภาพและสถานที่ตั้งของพัสดุด้วย ทั้งนี้ ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ความเห็นชอบราคาประเมินดังกล่าวโดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐด้วย หน่วยงานของรัฐจะจ้างผู้ประกอบการที่ให้บริการขายทอดตลาดเป็นผู้ดำเนินการก็ได้

(๒) แลกเปลี่ยน ให้ดำเนินการตามวิธีการแลกเปลี่ยนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

(๓) โอน ให้โอนแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย

(๔) แปรสภาพหรือทำลาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานของรัฐ กำหนดการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง โดยปกติให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการ

นางสาวอิสริยา เคียงวิมลรัตน์ การรายงานสำรวจสถานภาพของสินทรัพย์ ยังได้รับรายงานไม่ครบ จึงจะขอ  
ผู้แทน กลุ่มจังหวัดฯ ความร่วมมือจังหวัดและส่วนราชการ รวบรวมสำรวจข้อมูล โดยท่านประธานแนะนำว่า ควรจะมีการกำหนดระยะเวลาเพื่อที่จะดำเนินการ จัดการสินทรัพย์ตรงนี้อย่างไร เพื่อจะกำหนดระยะเวลาไม่ให้ล่วงเลยไปถ้าทางกลุ่มจังหวัดฯ จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังจังหวัด อย่างน้อยจะได้เร่งดำเนินการให้ได้เร็วที่สุด ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในเรื่องของกระบวนการในระบบ GFMS ซึ่งค่อนข้างที่จะต้องใช้เวลาพอสมควร เพื่อที่จะพยายามไม่ให้ไปเร่งดำเนินการในช่วงสิ้นปีงบประมาณ

ประธาน

สอบถามฝ่ายเลขานุการเราจะมีกำหนดการประชุมคณะทำงานฯ ชุดนี้กี่เดือน ครั้ง ว่าเป็นหน้าที่ของคณะทำงานประสานสินทรัพย์คงค้างสะสมที่ได้มาจากการใช้จ่ายงบประมาณของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ ซึ่งการประชุมในแต่ละครั้งจะต้องมีการติดตามความคืบหน้า ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันด้วย ส่วนไหนจะเข้า ก.บ.ก. ก็ดำเนินการเสนอมาได้เลย เราก็พร้อมประชุมตลอดช่วงปีนี้ ขอให้แต่ละจังหวัดกลับไปดำเนินการในส่วนของจังหวัดท่านให้เรียบร้อย ซึ่งกลุ่มจังหวัดในฐานะเลขาฯ ก็ต้องเหนื่อยหน่อย ซึ่งต้องดำเนินการกันไป และจังหวัดช่วยตรวจสอบความถูกต้องให้ติดด้วยนะครับ พิจารณาคัดแยกสินทรัพย์ให้ตรงตามแหล่งงบประมาณด้วยนะครับอย่าให้เกิดข้อผิดพลาด

นางสาวอิสริยา เคียงวิมลรัตน์ กำหนดการประชุมครั้งต่อไปอยู่ในช่วงกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นการประชุมทุก  
ผู้แทน กลุ่มจังหวัดฯ ไตรมาส และกลุ่มจังหวัดฯ จะแจ้งเป็นหนังสืออีกครั้งคะ

ประธาน ถ้าสินทรัพย์เกิดการชำรุดเสียหายเสื่อมสภาพจะอย่างไรท่านผู้แทนคลังจังหวัดนครราชสีมาช่วยอธิบายด้วยครับ

นางสาวอารีญา ปิยะมาสิกุล ผู้แทน สนง.คลัง จ.นม. ขั้นตอนแรกต้องนำสินทรัพย์นั้นเข้าคณะกรรมการการตรวจสอบพัสดุประจำปี เมื่อตรวจสอบแล้วว่าสินทรัพย์ชำรุดเสียหายจริงหรือไม่ขนาดไหน อายุการใช้งาน ว่าคุ้มต่อการซ่อมบำรุงไหม ถ้าไม่คุ้มค่าก็สามารถจำหน่ายได้ โดยใช้ ระเบียบข้อ ๒๑๕

นางสาวอิสริยา เคียงวิมลรัตน์ ผู้แทน กลุ่มจังหวัดฯ กลุ่มจังหวัดฯ จะขอถามต่อเรื่องการจัดจำหน่ายพัสดุ คือถ้าอย่างแรกทำตามกระบวนการพัสดุแล้วให้มีการตรวจสอบพัสดุประจำปีไม่เกิดความคุ้มค่า ถ้าหากซ่อมแล้วช่วยอธิบายเป็นขั้นตอนให้ทราบได้ไหมคะว่าจะต้องดำเนินการอย่างไร ในฐานะของกลุ่มจังหวัดฯ จะต้องให้กลุ่มจังหวัดเป็นผู้ดำเนินการเองเลยไหมคะ

นางสาวบุศรินทร์ จันติมาธ ผู้แทน สนง.คลังจ.นม. ถ้ากรณีนี้คือมีผู้รับโอน แต่ถ้าไม่มีผู้รับโอนจะต้องมีผู้รับผิดชอบ ซึ่งตรงนี้สินทรัพย์ตรงนี้จะอยู่ที่ สำนักงานจังหวัดซึ่งยังไม่ได้โอนให้กลุ่มจังหวัดในการโอนต่อหัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้รับต่อแต่ละสินทรัพย์อาจจะอยู่ที่ส่วนราชการโดยที่แต่ละส่วนราชการก็จะสินทรัพย์ที่ยังคงค้างโดยที่ชำรุดถึงขนาดไม่สามารถจะบำรุงรักษาได้เกิดความเสียหายจนถึงขั้นต้องจำหน่าย ลักษณะนี้คนที่เป็นเจ้าของสินทรัพย์จะต้องโอนมาให้กลุ่มจังหวัด แล้วให้กลุ่มจังหวัดดำเนินการขายหรือจำหน่าย ก็จะต้องเป็นเจ้าของราชการที่ของบประมาณคะ

นางสาวอิสริยา เคียงวิมลรัตน์ ผู้แทน กลุ่มจังหวัดฯ เช่นนั้นหน่วยงานที่รับผิดชอบสินทรัพย์นั้นๆ จะต้องทำข้อมูลมาให้ทางกลุ่มจังหวัดฯ เพราะสินทรัพย์นั้นกระจายไปทุกจังหวัดฯ

นางสาวบุศรินทร์ จันติมาธ ผู้แทน สนง.คลังจ.นม. ต้องมีการรายงานว่าส่วนราชการนั้นมี หรือต้องไปสำรวจสินทรัพย์ นั้นเพราะว่าสินทรัพย์หรือครุภัณฑ์ ที่สามารถใช้งานได้ หรือต้องจัดจำหน่ายก็จะคล้ายๆส่วนราชการ แต่เราไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากสินทรัพย์นั้นยังเป็นของกลุ่มจังหวัดฯอยู่เพราะยังไม่ได้รับโอนไปถ้าในขั้นตอนของในระบบ GFMS นะคะ คาดว่าจะอยู่ในระบบของทั้งจังหวัดนครราชสีมา จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดบุรีรัมย์ และจังหวัดสุรินทร์ เนื่องจากยังไม่ได้โอนให้ให้กับส่วนราชการ ซึ่งส่วนราชการจะมีสินทรัพย์อยู่ที่สำนักงานเอง ซึ่งแต่ละปีจะมีการตรวจสอบตรวจนับสินทรัพย์คงเหลือเป็นประจำทุกปีอยู่แล้วนะคะ สินทรัพย์ของกลุ่มจังหวัดเองได้ตรวจเช็คทุกปีไหมคะ

นางสาวโชติรส มีอำนาจ ผู้แทน การเงินกลุ่มจังหวัดฯ ตรวจสอบทุกปี แต่จะเป็นสินทรัพย์ที่กลุ่มจังหวัดฯ เป็นผู้ดำเนินการเองในระบบ GFMS เป็นประจำทุกปี ในครุภัณฑ์ที่อยู่ในจังหวัดต่างๆทั้ง ๔ จังหวัดในกลุ่มจังหวัด ที่กลุ่มได้เบิกจ่ายงบประมาณแทนกันไป ซึ่งจะอยู่ในงบกลุ่มจังหวัดที่อยู่ในระบบ GFMS ของสำนักงานจังหวัดที่ยังไม่ได้รับโอน แต่ตัวสินทรัพย์จริงๆจะอยู่ที่ส่วนราชการแล้วเกิดการชำรุดเสียหาย ทั้งนี้ส่วนราชการเจ้าของสินทรัพย์ตรงนี้ต้องสำรวจให้กับเจ้าของงบประมาณ ว่าสินทรัพย์นั้นมีสภาพเป็นอย่างไร ก็รายงานให้กลุ่มจังหวัดฯ ทราบ แล้วกลุ่มจังหวัดฯ จะต้องตรวจเช็คว่ามีสินทรัพย์ตัวนั้นอยู่ที่ส่วนราชการจริง

หรือไม่ เป็นประจำทุกปีที่ต้องรายงานพัสดุคงเหลือประจำปีส่งมาให้ สดง. ประจำปีด้วย ต้องสอบถามดูว่าได้ทำงานหรือไม่ คือตอนนี้กลุ่มจังหวัดได้ออมนงบกระจายไปยัง ๔ จังหวัด ก็จะมีสินทรัพย์คงเหลืออยู่ในระบบ GFMS ค่ะท่าน

ประธาน

ก็คือทั้ง ๔ จังหวัดก็ต้องเป็นตัวแทนกลุ่มจังหวัดในการตรวจสอบและดำเนินการแทนใช้ใหม่ครับ และแต่ละจังหวัดมีหน้าที่ต้องดำเนินการตามระเบียบกฎใหม่ครับ ดังนั้นก็ให้จังหวัดไปดำเนินการตามนั้นครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ส่วนราชการที่เป็นหน่วยดำเนินการ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ

#### ๔.๓ เรื่อง ทารือแนวทางแก้ไข กรณีสินทรัพย์ที่สำนักงานเกษตรจังหวัด เป็นผู้รับผิดชอบ ไม่มีผู้รับโอนสินทรัพย์

นางสาวอิสริยา เคียงวิมลรัตน์ เกษตรจังหวัดฯ กรณีที่กรมส่งเสริมการเกษตร ได้ให้แนวทางการรับโอนสินทรัพย์จากหน่วยงานอื่น ดังนี้ (บันทึกข้อความ ส่วนที่ ๑๐๓/ว ๑๖๗๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)

##### ๑. กรณีขอรับจัดสรรงบประมาณโครงการใหม่

๑.๑ หากโครงการใดมีรายการก่อสร้าง/สิ่งปลูกสร้าง รายการนั้นจะต้องดำเนินการในที่ดินซึ่งหน่วยงานครอบครอง/ใช้ประโยชน์ในงานตามภารกิจของกรมส่งเสริมการเกษตร

๑.๒ หากโครงการใดมีรายการครุภัณฑ์ รายการเหล่านั้นจะต้องนำมาใช้ประโยชน์ในงานตามภารกิจของกรมส่งเสริมการเกษตรและในพื้นที่ของหน่วยงาน

๒. กรณีสินทรัพย์ที่ได้มาจากโครงการที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว หากจะเสนอกรมส่งเสริมการเกษตรเพื่อรับโอนสินทรัพย์ โดยต้องตรงตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมการเกษตรกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ ที่กรมส่งเสริมการเกษตร

ลำดับ	รายการ	เงื่อนไข/หลักเกณฑ์
๑	<b>อาคาร/สิ่งปลูกสร้าง</b> ๑.๑ อาคารสำนักงาน ๑.๒ อาคารห้องประชุม ๑.๓ อาคารอเนกประสงค์ ๑.๔ บ้านพักข้าราชการ ๑.๕ โรงเก็บพัสดุ/อุปกรณ์ ๑.๖ โรงเรือน/เรือนเพาะชำ ๑.๗ โรงจอดรถ ๑.๘ อาคารปฏิบัติการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช	รายการที่จะรับโอนจะต้องเป็นรายการที่ใช้ประโยชน์ตามภารกิจกรมส่งเสริมการเกษตร ณ สถานที่ราชการในที่ดินหน่วยงานครอบครอง/ใช้ประโยชน์
๒	<b>ครุภัณฑ์</b> ๒.๑ สำนักงาน ๒.๒ ยานพาหนะและขนส่ง ๒.๓ การเกษตร	รายการที่จะรับโอนจะต้องเป็นรายการที่ใช้ในราชการตามภารกิจกรมส่งเสริมการเกษตร ณ สถานที่ราชการ

ลำดับ	รายการ	เงื่อนไข/หลักเกณฑ์
	๒.๔ โฆษณาและเผยแพร่ ๒.๕ ไฟฟ้าและวิทยุ ๒.๖ งานบ้านงานครัว ๒.๗ โรงงาน ๒.๘ สำรวจ ๒.๙ วิทยาศาสตร์ ๒.๑๐ คอมพิวเตอร์	

### ขั้นตอนการดำเนินการขออนุมัติรับโอนสิทธิ์ของหน่วยงาน

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการรับโอนทรัพย์สิน เพื่อให้ความเห็นชอบ พร้อมระบุเหตุผลความจำเป็น และตรวจสอบสินทรัพย์ว่ามีสภาพ เหมาะสม และ พร้อมใช้งานในการปฏิบัติงานหรือไม่ อย่างไร

#### ๒) แจ้งขออนุมัติการโอนสิทธิ์พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๒.๑) รายการสินทรัพย์ที่ขอรับโอน ระบุรายละเอียด เช่น ประเภท/ชนิด ลักษณะ ระบุสภาพปัจจุบัน มูลค่ารายละเอียดอื่น สถานที่ใช้ประโยชน์ ระบุภารกิจที่จะนำไปใช้ประโยชน์

๒.๒) สำเนาหนังสือ ก.บ.จ. ที่เห็นชอบโอนสิทธิ์ กรณีเป็นงบจังหวัด

๒.๓) สำเนาหนังสือ ก.บ.ก. ที่เห็นชอบโอนสิทธิ์ กรณีเป็นงบกลุ่มจังหวัด

๒.๔) สำเนาคำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ที่จะเสนอรับโอน (แนบภาพถ่าย)

๓) ทำหนังสือขออนุมัติการโอนสิทธิ์ พร้อมแนบเอกสารดังกล่าว ให้กรมส่งเสริมการเกษตรพิจารณา

นางสาวขวัญใจ พรานสุร  
คลังจังหวัด บร.

ขอสอบถามนะคะ ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของกรมส่งเสริมการเกษตร ที่บอกว่ารายการที่จะรับโอนจะต้องเป็นรายการที่ใช้ประโยชน์ตามภารกิจกรมส่งเสริมการเกษตร ณ สถานที่ราชการในที่ดินหน่วยงานครอบครอง/ใช้ประโยชน์ ซึ่งตีความหมายว่าจะต้องเป็นสถานที่ราชการเช่นสำนักงานเกษตรอำเภอ สำนักงานเกษตรจังหวัดเท่านั้นใช่ไหมคะ โดยงบประมาณโครงการใหม่ สำนักงานเกษตรได้เสนอเรื่องไปให้กรมส่งเสริมการเกษตรเรียบร้อยแล้ว แต่กรณีครุภัณฑ์เก่าๆไม่ได้พิจารณาการรับโอนจากกรมต้นสังกัดก่อนทางกรมต้นสังกัดยังไม่ยอมรับจึงจะสามารถยืมสินทรัพย์ดังกล่าวได้

ประธาน

โครงการใหม่นั้นเป็นไปตามข้อตกลงตามหลักเกณฑ์นี้ไว้อยู่แล้ว ผมไม่กังวลแต่สินทรัพย์คงค้างปีเก่าๆ อันนี้เราต้องมาทบทวนตรงนี้นะครับที่จะต้องสะสางให้และต้องมาพิจารณาว่าสินทรัพย์เหล่านี้ที่มีปัญหา เราจะดำเนินการอย่างไรมากกว่าครับ ท่านคลังจังหวัดที่มีความเห็นว่าจะอย่างไรว่าจะต้องดำเนินการอย่างไรเพื่อหาวิธีการดำเนินการต่อไปได้

นางสาวพิมพ์ลักษณ์ เพ็ชรศรี

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ผู้แทน เกษตรจ.บร.

ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเรื่องของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาคนั้นจะหมายถึง ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดค่ะ ซึ่งเราต้องมาดูว่าการมอบอำนาจของท่านผู้ว่าราชการ จังหวัด มอบอำนาจไปยังส่วนราชการนั้นท่านได้มอบอย่างไร ตอนนี้เรามีปัญหาเรื่องการ บริหารจัดการ ซึ่งจะเข้ากับระเบียบข้อ ๒๑๔ ซึ่งที่ทางจังหวัดนครราชสีมาบอกว่าเรา จะต้องมีการตรวจนับวัสดุประจำปีซึ่งตรงนี้เราขาดหายไป สมมุติว่าเราจะตัดออกจาก ระบบ ในลักษณะนี้เราจะต้องมาใช้ระเบียบข้อ ๒๑๔ ที่จะต้องมาพิจารณาก่อนนะว่า สินทรัพย์ตัวนี้มีความชำรุดเสื่อมสภาพอย่างไร ต้องเข้ากระบวนการนี้ก่อนถึงจะสามารถ ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป คือข้อ ๒๑๕ ที่จะจำหน่ายออกไปได้ ซึ่งขณะนี้กรณีที่กรม ส่งเสริมการเกษตรไม่สามารถรับสินทรัพย์นั้นได้ ดังนั้นตามความเห็นของดิฉัน หน่วยงานของรัฐต้องไปดูก่อนว่าท่านผู้ว่าราชการจังหวัดได้มอบอำนาจให้หน่วย ดำเนินงานสามารถดำเนินการไปจนถึงขั้นตอนสุดท้ายของการจำหน่ายสินทรัพย์ออก ใหม่นี้ แต่ถ้าท่านผู้ว่าราชการจังหวัดมอบให้ตั้งแต่ต้นจนจบเลยครบทั้งกระบวนการก็ น่าจะสามารถดำเนินการได้เลย ต้องอยู่ที่การมอบอำนาจค่ะ

ประธาน

แล้วถ้ากรณีที่สินทรัพย์ที่ยังมีการใช้งานอยู่เราก็ทำตามขั้นตอนยังไง ต้องทำ ขั้นตอนอย่างไรบ้าง ในส่วนสินทรัพย์ที่ยังมีสภาพดีอยู่

นางสาวขวัญใจ พรานสุร  
คลังจังหวัด บร.

ขอเสนอแนะความเห็นส่วนตัวในส่วนที่สินทรัพย์ที่ยังมีสภาพที่สมบูรณ์ และยังใช้งานได้อยู่ และไม่มีมีการมอบก็จะอยู่ที่สำนักงานจังหวัดในส่วนของกลุ่มจังหวัดเหมือนเดิม และสำนักงานเกษตรไม่สามารถให้ยืมได้ ก็จะทำให้สำนักงาน เกษตรได้ประสานเรื่องการยืมระหว่างสำนักงานจังหวัด กลุ่มจังหวัด กับตัวผู้ใช้ ประโยชน์

ประธาน

ที่ท่านเสนอมาถือว่าดีมากเลยครับที่ท่านเสนอมาถ้าสามารถปฏิบัติได้จะดีมาก เลยท่าน ถ้าอย่างนั้นผมขอให้เป็นมติที่ประชุมเลยได้ไหมครับว่านำแนวทางที่ท่านคลัง จังหวัดบุรีรัมย์เสนอมาไปปฏิบัติตามให้เป็นไปตามนี้เลยได้ไหม ผู้แทนกลุ่มจังหวัดฯ

นางสาวอิสริยา เคียงวิมลรัตน์  
ผู้แทน กลุ่มจังหวัดฯ

คือที่จริงแล้วกลุ่มจังหวัดได้แจ้งไปแล้วในเรื่องของการยืมในกรณีที่ไม่มี ผู้รับโอน ในระเบียบวาระที่ ๓.๔ ที่ดำเนินการไปแล้วนะคะ แต่ว่าเรามีความต้องการที่ จะโอน เพื่อไม่ให้สินทรัพย์ค้างกับกลุ่มจังหวัดฯ ที่แจ้งว่าหน่วยงานไม่มีหน้าที่ต้อง รับผิดชอบในเรื่องของสินทรัพย์ตัวนั้นซึ่งจะต้องหาผู้ใช้ กระทรวงเกษตรแทบจะทุกกรม มีหลักเกณฑ์เงื่อนไขขึ้นมาถ้าจะรับโอนได้นั้นจะสามารถเข้าเงื่อนไขอะไรได้บ้าง ซึ่งใน ส่วนของสิ่งก่อสร้างนั้นไม่เข้าเงื่อนไขที่กำหนด ซึ่งในส่วนของครุภัณฑ์นั้นจะเป็นไปได้ ใหม่ว่ามันสามารถทำได้โดยที่เราได้ทำหลักฐานการยืมกับกลุ่มเกษตรกร เหมือนที่เรา ดำเนินการกันตอนนี้ที่อยู่ระหว่างการรับโอน เช่นเดียวกับที่บุรีรัมย์บอกว่าของปี ๒๕๖๖



เกษตรจังหวัดสามารถทำได้เพราะว่าเนื่องจากได้ระบุชัดเจนว่าจะรับโอนสิทธิ์แต่ไม่ได้เป็นผู้ดำเนินการดูแลสิทธิ์ จึงต้องมีกลุ่มเกษตรกรเข้ามาเป็นผู้ใช้ตรงนั้นก็จะเข้ามาเป็นส่วนที่รับผิดชอบของการดูแลบำรุงรักษาสิทธิ์ดังกล่าวต่อไป ถ้าอย่างนั้นจึงอยากจะให้แจ้งไปยังกรมอีกครั้งว่าครุภัณฑ์การเกษตรเหล่านี้เรารับโอนได้ เพียงแต่ไม่ทำให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายการดูแลบำรุงรักษาต่างๆ เราจะเป็นผู้ให้กลุ่มเกษตรกรเป็นผู้ยืมและรับผิดชอบในส่วนนี้ต่อไป ซึ่งเราอาจจะไม่ได้ระบุให้ทางกรมต้นสังกัดได้ทราบรายละเอียดตรงนี้หรือไม่ จึงประสงค์ให้ทางสำนักงานเกษตรแจ้งกรมต้นสังกัดในลักษณะนี้ได้หรือไม่คะ

นางสาวจิตราภา แสนปลื้ม                      สำนักงานสหกรณ์จังหวัดก็ได้แจ้งว่าได้จัดทำในส่วนของเอกสารการยืม  
ผู้แทน สำนักงาน จ.นม.                      ตรงนี้ระยะปีต่อปีอยู่แล้วจะเป็นไปได้ไหมว่าจะเราสิทธิ์ตรงนี้ไปดูแล โดยให้ออนจาก  
สำนักงานจังหวัดไปให้สหกรณ์จังหวัดรับสิทธิ์ตัวนี้ไปดูแลต่อเนื่องจากได้ทำสัญญากันปีต่อปีอยู่แล้วหรือไม่คะ

นางสาวบุศรินทร์ จันติมาธร                      ถ้าหน่วยรับโอนรับสิทธิ์นั้นไปก็สามารถดำเนินการได้เลยคะ  
ผู้แทน คลังจังหวัด นม.

ประธาน    ถ้าแบบนี้ก็ขึ้นอยู่กับทางสำนักงานอยู่ดี แต่ละจังหวัด

นางสาวพิมพ์ลักษณ์ เพ็ชรศรี                      การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ (๓) โอน ให้ออนแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การ  
ผู้แทน เกษตรจ.บร.                      สถานสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๓) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่ง  
มอบไว้ต่อกันด้วย จะต้องเป็นหน่วยงานของรัฐเท่านั้น

ประธาน    คือสหกรณ์จังหวัดมีเงื่อนไขจากกรมต้นสังกัด ของกรมการเกษตรได้มีเงื่อนไข  
ถามว่าเกษตรจังหวัดทุกจังหวัดอยากจะรับสิทธิ์ไปแต่ติดเงื่อนไขของกรมต้นสังกัด  
ไม่ยินยอมรับสิทธิ์เพราะต้องไปขึ้นทะเบียนผ่านกรมลูกใหม่ครับ ดังนั้นก็จะวนมาที่  
สำนักงานจังหวัดอีกครั้งตามที่ท่านคลังจังหวัดบุรีรัมย์เสนอไว้ครับ

นางสาววิภา ไชยสิทธิ์                              ถ้าอย่างนั้นเราจะดำเนินการตามที่ประชุมให้ความเห็นไว้จะคะ ในกรณีที่เป็น  
ผู้แทน เกษตรจ.นม.                              ครุภัณฑ์ในปีที่ผ่านมา เดี่ยวจะแจ้งเสนอไปยังกรมอีกครั้ง ส่วนในปีงบประมาณใหม่เรามี  
หน่วยงานรับโอนเรียบร้อยแล้ว

นางสาวอิสริยา เคียงวิมลรัตน์                      จะเป็นไปได้ไหมว่าจะให้หน่วยงานอื่นเป็นหน่วยรับแทนได้ไหมคะ

ประธาน    ไม่น่าจะเป็นไปได้เนื่องจากท้องถิ่นมีนโยบายไม่รับให้เป็นความรับผิดชอบของ

กรมต้นสังกัดอย่าไปกระทบกับหน่วย อบท.

นายนพรัตน์ แก้วสิงห์  
ผู้แทน จังหวัดชัยภูมิ

ในกรณีนี้เป็นไปได้ไหมถ้าเราทำหนังสือหารือไปทาง กวพ. ยกเว้นเป็น กรณีๆไป แล้วถ้าได้รับการยกเว้นเราจะได้อำนาจดำเนินการสหกรณ์เกษตรกรที่ไม่ใช่ของสำนักงานสหกรณ์ จังหวัดจะสามารถทำได้ไหม ขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ประธาน

ถ้าอย่างนั้นสรุปให้มีมติแบบนี้ได้ไหมครับเฉพาะกรมส่งเสริมการเกษตร

นายนพรัตน์ แก้วสิงห์  
ผู้แทน จังหวัดชัยภูมิ

จังหวัดชัยภูมิจะมีสิทธิของ สหกรณ์การเกษตรที่เป็นอาคารคัดแยก เมล็ดพันธุ์เป็นกรณีที่ทางกรมต้นสังกัดตอบกลับมา ประมาณว่าเราดำเนินการสร้างในพื้นที่ที่ไม่ใช่พื้นที่ของส่วนราชการหรือยกเว้นอย่างนี้ได้ไหมครับ

ประธาน

เลขานุการช่วยสรุปมติให้หน่อยครับว่าจะดำเนินการยังไง

นางสาวอิสริยา เคียงวิมลรัตน์  
ผู้แทน กลุ่มจังหวัดฯ

ขอสรุปในวาระที่ ๔.๓ เสนอแนะว่าเรื่องหาแนวทางในเรื่องของการไม่มีผู้รับ โอนสิทธิของกระทรวงเกษตรคือ ในส่วนครุภัณฑ์ให้หารือไปยังกรมต้นสังกัดและให้ ระบุเหตุผลเพิ่มเติมเข้าไปในการรับโอนสิทธิว่าจะไม่เป็นภาระค่าใช้จ่ายและจะมอบให้ กลุ่มเกษตรกรไปดำเนินการต่อเป็นผู้ใช้งาน และในส่วนสิ่งก่อสร้าง โดยให้จังหวัดรวบรวม ข้อมูลที่จะโอนให้กับหน่วยงานของรัฐแล้วแจ้งมายังกลุ่มจังหวัดจะรับไปหารือกับ กรมบัญชีกลางต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบดำเนินการ ดังนี้

- ให้ส่วนราชการสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือสังกัดกระทรวงอื่นใด ซึ่งจะเป็นผู้รับโอนสิทธิที่เกิดจากงบประมาณกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ และต้องเสนอขออนุมัติรับโอนสิทธิกับกรม/กระทรวงต้น สังกัด ให้ทำข้อมูลชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการรับโอนสิทธิ ระบุผู้ยืมใช้ สิทธิให้ชัดเจน รวมทั้งแจ้งว่าสิทธิดังกล่าวจะไม่สร้างภาระค่าใช้จ่ายแก่ กรม/กระทรวง

- ให้จังหวัดในกลุ่มจังหวัดฯ แจ้งมายังกลุ่มจังหวัดฯ กรณีที่จะให้หน่วยงาน อื่นที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้รับโอนสิทธิ เพื่อให้กลุ่มจังหวัดฯ รวบรวม ข้อมูลกรณีจะให้หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้รับโอนสิทธิ เพื่อให้กลุ่มจังหวัดฯ รวบรวมข้อมูลและหารือไปยังกรมบัญชีกลางต่อไป

๔.๔ การทบทวนปรับปรุงแบบฟอร์มการสำรวจสินทรัพย์ และทบทวนแบบฟอร์มเสนอที่ประชุม ก.บ.ก.



QR CODE

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

๔.๔.๑ แบบฟอร์มสำรวจสินทรัพย์คงค้างที่ได้มาจากการใช้จ่ายงบประมาณกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑

- แบบครุภัณฑ์
- สิ่งก่อสร้าง

๔.๔.๒ แบบฟอร์มเสนอคณะกรรมการประสานสินทรัพย์สะสมที่ได้มาจากการใช้จ่ายงบประมาณกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ และคณะกรรมการ ก.บ.ก. กลุ่มจังหวัด ฯ

- แบบครุภัณฑ์
- สิ่งก่อสร้าง

มติที่ประชุม

เห็นชอบ แบบฟอร์มสำรวจสินทรัพย์ และแบบฟอร์มเสนอที่ประชุม ก.บ.ก. โดยให้ กลุ่มจังหวัดฯ ได้แจ้งให้จังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูลตามแบบฟอร์มสำรวจสินทรัพย์ ส่งให้กลุ่มจังหวัดฯ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕  
เลิกประชุม

เรื่อง อื่น ๆ (ไม่มี)  
๑๖.๓๐ น.



(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึก

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงาน ฯ

(นางสาวณัฐวรรณ ดีเจริญ)  
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

(นางสาวอิสริยา เคียงวิมลรัตน์)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ